

KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

PRAVILNIK O RADU I ODRŽAVANJU SUSTAVA ODVODNJE KLINIKE ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

(PLAN RADA I ODRŽAVANJA VODNIH GRAĐEVINA ZA ODVODNJU I UREĐAJA ZA
PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA)

Zagreb, siječanj 2018.

Na temelju Zakona o vodama (NN 153/9, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14), Pravilnika o izdavanju vodopravnih akata (NN 78/10, 79/13 i 9/14)., Državnog plan mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda (NN 005/2011) Upravno vijeće Klinike za psihijatriju Vrapče, Zagreb, na 4. sjednici, održanoj dana 22. 2.2018. donosi slijedeći:

PRAVILNIK

O RADU I ODRŽAVANJU SUSTAVA ODVODNJE KLINIKE ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o radu i održavanju sustava odvodnje Klinike za psihijatriju Vrapče (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se utvrđuje rad i postupci održavanja, te druga pitanja od značaja za pravovaljano funkcioniranje sustava odvodnje predmetnog sustava u uvjetima normalnog korištenja i u izvanrednim uvjetima.

Članak 2.

Ovaj pravilnik se temelji na obvezama Klinike za psihijatriju Vrapče koje su utvrđene u Zakonu o vodama ((NN 153/9, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14), Pravilniku o izdavanju vodopravnih akata (NN 78/10, 79/13 i 9/14), Državnom plan mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda (NN 005/2011).

Članak 3.

Sustav odvodnje Klinike za psihijatriju Vrapče (u daljnjem tekstu: sustav odvodnje Klinike) izgrađen je radi zaštite podzemnih i površinskih voda, područja na kojem se predmetna građevina nalazi.

Članak 4.

Ovim pravilnikom se utvrđuju:

- elementi sustava odvodnje
- održavanje sustava odvodnje u uvjetima normalnog korištenja
- održavanje sustav u izvanrednim okolnostima
- služba održavanja i odgovorne osobe za održavanje sustava odvodnje

II. ELEMENTI SUSTAVA ODVODNJE

Članak 5.

Sustav odvodnje Bolnice sastoji se od:

- slivnika
- revizionih okana
- otvorenih kanala i rigola
- sistema ukopnih kanalizacijskih cijevi adekvatnog profila
- separatora ulja
- mastolovaca (odjeljivač masti i ulja)

III. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE U NORMALNIM I IZVAREDNIM UVJETIMA RADA

Članak 6.

Održavanje sustava odvodnje Klinike u uvjetima normalnog korištenja, podrazumijeva radnje i postupke na održavanju tehnološke i pogonske ispravnosti sustava.

Članak 7.

U slivnicima se jednom godišnje kontrolira visina taloga u taložniku i na temelju izmjerene visine taloga određuje se dinamika čišćenja.

Čišćenje slivnika obavlja se pomoću specijalnog komunalnog vozila, usisavanjem taloga i vode i/ili ručnom vađenju taloga lopatom ili sličnim alatom.

Članak 8.

Kod revizionih okana kontrolira se ispravnost poklopca i silaznih ljestvi najmanje jednom u tri mjeseca.

Kontrola zapunjenosti revizionih okana obavlja se jednom godišnje, po potrebi i nakon intenzivnih oborina.

U slučaju da je kontrolom na dnu ili pokosima kinete revizionog okna utvrđen istaloženi materijal, isti je potrebno odstraniti. Čišćenje se obavlja ručno ili uz pomoć specijalnog komunalnog vozila.

Članak 9.

Redovno održavanje otvorenih kanala i rigola sastoji se od:

- čišćenja profila kanala od istaloženog nanosa (zemlje, šljunka i pijeska) – betonski kanali
- košnje trave i ostalog raslinja u neposrednoj blizini kanala

Stanje kanala kontrolira se najmanje jednom godišnje, dok se košnja trave i odstranjivanje ugaslog korova obavlja prema potrebi sukladno dinamici rasta vegetacije.

Članak 10.

Redovito održavanje sustava ukopnih kanalizacijskih cijevi adekvatnog profila sastoji se od:

- kontrole funkcionalnosti u smislu prohodnosti i projektiranog kapaciteta
- kontrole slobodnog profila za protjecanje

Kontrola prohodnosti i projektiranog kapaciteta obavlja se očevidom za vrijeme oborina na revizionim oknima i slivnicima prilikom redovne kontrole istih.

U slučaju utvrđene neprohodnosti i nekontroliranih istjecanja iz sustava odvodnje, potrebno je pronaći razloge koji su obično začepljenje cjevovoda, drastično suženje protjecajnog presjeka ili mehaničko oštećenje cjevovoda.

Za otkrivanje mjesta kvara cjevovoda, koja se ne mogu otkriti očevidom, koristiti opremu za unutarnju inspekciju kanala, robot kamere i slično.

Kod kanala izvedenih u malim padovima, kod kojih nije moguće samoočišćenje, čišćenje cjevovoda provodi se ispiranjem pod tlakom pomoću specijalnog komunalnog vozila i to dok je talog još tanak, do 5 cm debljine.

Članak 11.

Provjera debljine taloga obavlja se jednom u tri mjeseca obilježenom letvom, laganim utiskivanjem u mulj, na dva do tri mjesta duž separatora. Letva se polako izvlači i na temelju zaostalog traga mulja očitava se debljina istaloženog sloja.

Debljina isplivale tvari mjeri se miješanjem površine vode uz lagano uronjavanje štapa. Kod određene dubine urona, vidjet će se u vrtlogu izbistrena voda, što znači da je površinski sloj probijen.

Članak 12.

Mastolovac uz prostor glavne kuhinje redovno kontrolirati jednom u tri mjeseca mjesečno istovjetno kao i separator ulja.

Članak 13.

Na temelju nalaza iz redovnih obilazaka i pregleda separatora i mastolovca, kad je poznata dinamika sakupljanja otpadne tvari, mogu se odrediti termini pražnjenja i čišćenja.

Redovno pražnjenje i čišćenje separatora obavlja se onda kada je:

- debljina taloga na dnu gornje granice debljine (prema projektu)
- kada je debljina isplivalog taloga blizu gornje najviše granice (prema projektu)

- kad su vremenski uvjeti povoljni, bez oborina i dotoka.

Čišćenje i odvoz otpadnog materijala iz separatora i mastolova obavlja ovlaštena tvrtka na zahtjev Klinike.

Članak 14.

Voditelj Tehničke službe mora voditi evidencijsku knjigu o stanju interne kanalizacije za otpadne vode, sa označenim stranicama, gdje se unose podaci o redovnim kvartalnim pregledima, o redovitim čišćenjima, izvađenim količinama taloga, mjestu deponiranja, te odvozu (tko je odvezao). Nakon svakog redovnog pregleda te upisa stanja ili vađenja materijala, zadužena osoba potpisuje knjigu.

Članak 15.

Obvezno je uzorkovanje i ispitivanje kakvoće otpadnih voda po zahtjevima iz važeće Vodopravne dozvole. Uzorkovanje vrši na zadnjem revizijskom oknu prije ispuštanja u kanalizaciju, ovlaštenu laboratorij i to najmanje 4 puta godišnje, te nakon ispitivanja kakvoće otpadnih voda dostavlja analitičko izvješće.

Odgovorna osoba za provođenje uzorkovanja je voditelj odsjeka ZNR-u, PPZ-e i sanitarni inženjer.

Članak 16.

U slučaju pozitivnog nalaza tj. prekomjernog zagađenja otpadnih voda štetnim tvarima Klinika za psihijatriju Vrapče postupa prema čl. 2. ovog Pravilnika.

Obavezno je utvrđivanje vodonepropusnosti građevine odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (kanalizacijske mreže, tehnološke kanalizacije) svakih 8 godina po ovlaštenoj osobi i ishođenje potvrde o sukladnosti građevine s tehničkim zahtjevima za građevinu.

IV. SLUŽBA ODRŽAVANJA I ODGOVORNE OSOBE

Članak 17.

Odgovorna osoba za održavanje i nadzor građevina za odvodnju i pročišćavanja otpadnih voda je Voditelj Tehničke službe. U slučaju odsutnosti sa radnog mjesta zamjenjuje ga zamjenik.

Odgovorna osoba će vršiti redovni nadzor te rukovoditi radom sustava odvodnje oborinskih i sanitarnih tehnoloških otpadnih voda.

Članak 18.

Odgovorna osoba (voditelj tehničke službe) redovno će voditi knjigu evidencije za slijedeće slučajeve:

- kontrolu i čišćenje (parcijalno i kompletno), kanalizacijskog sustava kruga Klinike
- kontrolu i čišćenje uređaja za predtretman otpadnih voda (separator ulja)
- kontrolu i čišćenje mastolovca
- te za slučaj izvanrednog onečišćenja s opisom poduzetih mjera za sanaciju takvih stanja.

Članak 19.

Za sve navedene slučajeve iz čl. 18. vodi se jedinstvena knjiga evidencija koja mora sadržavati slijedeće podatke:

- datum kontrole ili čišćenja
- osobu ili organizaciju koja je vršila kontrolu ili čišćenje
- zapažanja
- količinu izvađenog materijala
- odgovornu osobu koja je prisustvovala čišćenju (potpis)

Knjiga evidencije mora biti numerirana i osigurana jamstvenikom sa pečatom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Kontrolu provođenja odredaba ovog Pravilnika u Klinici provodi:

- Ravnatelj Klinike
- Voditelj Tehničke službe

Članak 21.

Ravnatelj Klinike:

- razmatra izvještavanje nadležnih inspekcijskih službi o zaštiti okoliša, vode i vodnog okoliša
- odobrava posebna financijska sredstva za provođenje odredbi ovog Pravilnika
- zahtjeva poduzimanje mjera za poboljšanje zaštite okoliša, vode i vodnog okoliša
- organizira i nadzire poštivanje odredaba ovog Pravilnika
- donosi Operativni plan interventnih mjera u slučaju izvanrednog onečišćenja.

Članak 22.

Voditelj Tehničke službe brine o ispravnosti interne kanalizacije, separatora ulja i mastolovca, a u slučaju potrebe naručuje usluge komunalne organizacije radi intervencije.

Članak 23.

Klinika je dužna preuzimati sve mjere i radnje radi osiguranja uvjeta za provođenje odredaba ovog Pravilnika po njegovom stupanju na snagu.

Članak 24.

Tumačenje odredbi ovog pravilnika daje Upravno vijeće Klinike.

Članak 25.

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 26.

Danom stupanja ovog Pravilnika prestaje vrijediti odredbe Pravilnika o radu i održavanju objekata i uređaja od značaja za zaštitu voda od zagađenja na lokaciji Klinike za psihijatriju Vrapče kojeg je donijelo Upravno vijeće na 2. sjednici, održanoj dana 14.07.2004. godine.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik o radu i održavanju sustava odvodnje stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Klinike.

Ur.broj: 23-16/3-~~P~~

Zagreb, 23. 2. 2018.

Predsjednik Upravnog vijeća

prof. dr. sc. Željko Kastelan, dr med.

