

Na temelju članka 24. Statuta Klinike za psihijatriju Vrapče i članka 18 Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine 59/96, 94/96 i 114/03, 100/04 i 75/09) Upravno vijeće je na svojoj 15. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2011. godine donijelo je

PRAVILNIK o zaštiti na radu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik), sukladno djelatnosti, a na temelju izvršene procjene opasnosti, utvrđuju:

- organizacija provođenja zaštite na radu;
- pravila zaštite na radu;
- prava obveze i odgovornosti ovlaštenika poslodavca i radnika
- druga pitanja u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju Zakona, te Kolektivnim ugovorom

Članak 2.

Pravilima zaštite na radu uređuju se sljedeća područja:

- procjena opasnosti i revizija procjene opasnosti;
- osposobljavanje za rad na siguran način;
- poslovi s posebnim radnim uvjetima;
- korištenje sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te radni postupci;
- ispitivanje radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima;
- opasne radne tvari;
- osobna zaštitna sredstva;
- postupci u slučaju ozljede na radu;
- zaštita nepušača;
- zabrana unošenja i konzumiranja alkohola i drugih sredstava ovisnosti;
- evakuacija i spašavanje;
- pružanje prve pomoći,
- unutarnji nadzor

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve osobe zaposlene temeljem ugovora o radu, osobe koje su na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, osobe koje obavljaju poslove na temelju ugovora o djelu te druge osobe koje se po bilo kojem osnovu rada nalaze u prostorima Bolnice (poslovni suradnici, korisnici usluga i dr)

Članak 4.

Poslodavac, u smislu ovog Pravilnika, je Klinika za psihijatriju Vrapče (u daljnjem tekstu: Bolnica) a zastupa ju ravnatelj Bolnice.

Članak 5.

Zaštita na radu sastavni je dio organizacije rada i provođenja radnog procesa.

Svrha provedbe zaštite na radu je osiguravanje uvjeta rada radnicima i drugim osobama na radu, te siguran boravak i liječenje pacijenata bez opasnosti za život i zdravlje.

Prigodom svake promjene organizacije i provođenja radnog procesa, adaptacije ili rekonstrukcije radnih i pomoćnih prostorija i prostora (u daljnjem tekstu: radne prostorije), moraju biti provedene i osigurane mjere zaštite na radu.

Članak 6.

U radnim prostorijama u kojima zbog tehnološkog procesa može doći do oštećenja zdravlja zbog izloženosti štetnim biološkim i kemijskim tvarima ili lošim mikroklimatskim uvjetima, opasnosti se moraju ukloniti primjenom osnovnih i posebnih pravila zaštite na radu, tako da ne dođe do oštećenja zdravlja radnika.

Članak 7.

Prilozi koji čine sastavni dio ovog pravilnika su:

- Zapisnik o obavljenoj provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola (Prilog 1);
- Uputnica za utvrđivanje prisutnosti sredstava ovisnosti u organizmu (Prilog 2);
- Prijava o ozljedi na radu (Prilog 3);
- Izjava o nastanku ozljede (Prilog 4).

II. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 8.

U Bolnici zaštitu na radu uređuju i provode:

- Ravnatelj Bolnice;
- Ovlaštenici zaštite na radu;
- Neposredni rukovodioci u svim organizacijskim jedinicama Bolnice
- Organizacijska jedinica za poslove zaštite na radu;
- Odbor za zaštitu na radu;
- Povjerenici zaštite na radu;
- Radnici

Ravnatelj Bolnice

Članak 9.

Ravnatelj Bolnice organizira provođenje zaštite na radu i osigurava nadzor nad provođenjem zaštite na radu.

Ovlaštenici zaštite na radu

Članak 10.

Ovlaštenici zaštite na radu u Bolnici su voditelji organizacijskih jedinica na koje ravnatelj prenese ovlaštenje u pisanom obliku

Poslovi, prava, dužnosti, ovlasti i odgovornosti ovlaštenika utvrđuju se Dodatkom postojećem Ugovoru o radu.

Ovlaštenici zaštite na radu odgovorni su za obavljanje poslova zaštite na radu neposredno ravnatelju Bolnice.

Članak 11.

Poslodavac obavlja slijedeće poslove iz zaštite na radu:

- donosi opće akte iz zaštite na radu,
- organizira organizacijsku jedinicu za poslove zaštite na radu u skladu sa Zakonom;
- osigurava izradu procjene opasnosti i reviziju procjene opasnosti, planova evakuacije i spašavanja, osigurava materijalna sredstva za ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, ispitivanja radne okoline, ispitivanja el. instalacija koje provode ovlaštene stručne ustanove, izradu programa osposobljavanja radnika za rad na siguran način, usluge medicine rada za pregled radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada i rad u odboru zaštite na radu, sanitetski materijal za pružanje prve pomoći, opremu za provođenje evakuacije i spašavanja u slučaju elementarnih nepogoda.
- ugovara usluge medicine rada za pregled radnika koji rade na poslovima s posebnim uvjetima rada
- donosi druge odluke o provedbi odredaba iz ovog Pravilnika i drugih pravila i propisa iz zaštite na radu.

Samostalna stručna organizacijska jedinica za poslove zaštite na radu

Članak 12.

Organizacijska jedinica za poslove zaštite na radu ima obvezu:

- pružati stručnu pomoć ovlaštenicima zaštite na radu, Odboru za zaštitu na radu, povjerenicima i radnicima u provedbi i unaprjeđivanju zaštite na radu;
- obavljati unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu;
- pratiti i analizirati podatke o ozljedama na radu i profesionalnim oboljenjima te izraditi godišnje izvješće;
- surađivati s tijelima inspekcije rada te ovlaštenim ustanovama, trgovačkim društvima i drugima koji se bave poslovima zaštite na radu;
- organizirati periodične liječničke preglede radnika raspoređenih na poslove s posebnim radnim uvjetima u utvrđenim rokovima.
- surađivati prigodom gradnje i rekonstrukcije objekata, nabave strojeva i uređaja, te osobnih zaštitnih sredstava;
- pratiti stanje zaštite na radu te, na temelju toga, predlagati odgovarajuće mjere za poboljšavanje zaštite na radu;
- voditi propisane evidencije iz zaštite na radu;
- organizirati osposobljavanje povjerenika, radnika i ovlaštenika zaštite na radu;
- sudjelovati u izradi općih akata u vezi sa zaštitom na radu i uputama za rad na siguran način;
- obavijestiti inspekciju rada o svakoj teškoj ozljedi na radnom mjestu;
- obavijestiti ovlaštenike zaštite na radu o utvrđenim nedostacima prigodom ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, električnih instalacija, gromobranskih instalacija i faktora radne okoline.

Ostale radne jedinice

Članak 13.

U sklopu svog djelovanja poslove zaštite na radu obavljaju i:

Tehnički servis koji je dužan osigurati

- da su građevine s pripadajućim instalacijama ispravne
- -da se strojevi, uređaji, alati i slično održavaju u skladu sa tehničkim propisima i uputama proizvođača i u ispravnom stanju u smislu primjene pravila zaštite na radu na tim sredstvima.

Služba za pravne, kadrovske i opće poslove

- priprema nacрте općih akata, ugovora o radu i drugih odluka iz svog djelokruga rada vezano za zaštitu na radu
- upućuje radnike na zdravstvene preglede

Odsjek nabave

Nabavu osobnih zaštitnih sredstava, odnosno opreme vrši u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu.

Prilikom nabave osobnih zaštitnih sredstava, odnosno opreme potrebno je pribaviti ispravu o tome da je osobno zaštitno sredstvo izrađeno u skladu s propisima zaštite na radu, te upute o načinu uporabe na hrvatskom jeziku.

Odbor za zaštitu na radu

Članak 14.

Odbor za zaštitu na radu je savjetodavno tijelo Ravnatelja Bolnice, a imenuje ga ravnatelj posebnim aktom.

Odbor čine: ovlaštenik ravnatelja, stručnjak zaštite na radu, povjerenik zaštite na radu i specijalist medicine rada.

Mandat članova Odbora traje četiri godine.

Članak 15.

Odbor za zaštitu na radu ima pravo i dužnost nadzirati primjenu pravila zaštite na radu, obrazovanje iz zaštite na radu, voditi politiku sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i stalno poticati unaprjeđivanje zaštite na radu što boljim radnim uvjetima, raspravljati o procjeni opasnosti i reviziji procjene opasnosti.

Povjerenici za zaštitu na radu

Članak 16

Na postupak izbora povjerenika za zaštitu na radu primjenjuju se odredbe Zakona o radu o izboru radničkog vijeća.

Radnici

Članak 17.

Radnici su dužni obavljati poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu i drugim zakonskim i podzakonskim propisima, Kolektivnom ugovoru, ovom pravilniku i ugovoru o radu.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

1. Procjena opasnosti i revizija procjene opasnosti

Članak 18.

Procjenu opasnosti i reviziju procjene opasnosti izrađuje pravna osoba koja ima ovlaštenje nadležnog ministarstva za izradu procjene opasnosti.

Revizija procjene opasnosti obavlja se na način i u slučajevima propisanim Pravilnikom o izradi procjene opasnosti kojeg donosi ministar nadležan za rad.

2. Osposobljavanje za rad na siguran način

Članak 19.

Iz zaštite na radu dužni su se osposobiti:

- radnici koji rade na radnim mjestima za koja je to procjenom opasnosti utvrđeno;
- ovlaštenici za zaštitu na radu;
- povjerenici za zaštitu na radu.

2.1. Osposobljavanje radnika za rad na siguran način

Članak 20.

Sustav i programi osposobljavanja radnika za rad na siguran način izrađuju se na temelju procjene opasnosti.

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način obavlja pravna osoba koja ima ovlaštenje nadležnog ministarstva, odnosno poslodavac za vlastite potrebe, ako ima ovlaštenje nadležnog ministarstva.

Radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način može, do osposobljavanja za samostalni rad, raditi samo pod nadzorom osposobljenog radnika ali ne duže od 30 dana.

Poslove organizacije i koordinacije osposobljavanja radnika obavlja Odsjek zaštite na radu.

2.2. Osposobljavanje povjerenika i ovlaštenika za zaštitu na radu

Članak 21.

Povjerenik i ovlaštenici za zaštitu na radu osposobljavaju se za područja zaštite na radu prema propisanim programima.

Osposobljavanje povjerenika i ovlaštenika za zaštitu na radu obavlja pravna osoba koja ima ovlaštenje nadležnog ministarstva.

3. Poslovi s posebnim radnim uvjetima

Članak 22.

Poslovi s posebnim radnim uvjetima utvrđuju se na temelju procjene opasnosti.

Na poslove s posebnim radnim uvjetima radnik se može rasporediti nakon što je utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

4. Korištenje sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te radni postupci

Članak 23.

Radnik je dužan rukovati strojevima i uređajima, alatima, skelama, ljestvama, osobnim zaštitnim sredstvima sukladno njihovoj namjeni i prema uputama proizvođača.

Upute za rad i održavanje moraju biti dostupne radniku koji rukuje sredstvima rada i osobnim zaštitnim sredstvima.

Članak 24.

Radnici koji koriste radne prostorije odnosno koji rukuju strojevima i uređajima, alatima, skelama i ljestvama dužni su o svim uočenim nedostacima obavijestiti neposrednog rukovodioca.

Zahtjev za otklanjanje nedostataka neposredni rukovodioc upućuje Tehničkom servisu .

5. Ispitivanje radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima

Članak 25.

Periodična ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, radnog okoliša, zaštite od indirektnog napona dodira, gromobranskih instalacija i drugo, u utvrđenim zakonskim rokovima organizira Odsjek zaštite na radu a u suradnji sa Tehničkim servisom Bolnice.

Poslove ispitivanja iz stavka 1. ovoga članka obavljat će pravna osoba koja ima ovlaštenje nadležnog ministarstva.

Članak 26.

O obavljenim ispitivanjima izdaje se zapisnik, uvjerenje ili druga odgovarajuća isprava.

Ako se prigodom ispitivanja utvrde nedostaci, odnosno ne izda pozitivno uvjerenje u smislu primjene pravila zaštite na radu, Odsjek zaštite na radu dužan je o tome obavijestiti ovlaštenika ravnatelja.

Ovlaštenik ne smije dopustiti rad na stroju ili uređaju s povećanom opasnošću koji ne zadovoljava pravila zaštite na radu, a od nadležne službe koja obavlja poslove održavanja zahtijevat će da se nedostaci uklone.

6. Opasne radne tvari

Članak 27.

Pri korištenju opasnih i štetnih tvari moraju se pri radu primijeniti sva pravila zaštite na radu u skladu s uputama proizvođača, te osigurati da se opasne i štetne tvari označe na propisan način.

Korištenje štetnih tvari, njihovo uskladištenje i odlaganje nadzire ovlaštenik poslodavca, odnosno stručnjak zaštite na radu i voditelj Skladišta u kojem se te opasne radne tvari čuvaju.

Radnici koji rade sa opasnim tvarima moraju biti osposobljeni za rad sa opasnim i štetnim radnim tvarima. Osposobljavanje vrši ovlaštena ustanova.

7. Osobna zaštitna sredstva

Članak 28.

Prigodom uporabe osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora pridržavati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača i uputa neposrednog rukovodioca.

Radnik ne smije koristiti osobna zaštitna sredstva protivno njihovoj namjeni. Dužan ih je čuvati, održavati i koristiti sukladno pravilima zaštite na radu.

Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan mjesta rada.

Članak 29.

Neposredni rukovodioc dužan je planirati osobna zaštitna sredstva za poslove koji se obavljaju unutar njegove organizacijske jedinice.

Uz zahtjev za nabavu osobnih zaštitnih sredstava i opreme mora biti navedeno ime i prezime, poslovi koje radnik obavlja, naziv osobnoga zaštitnog sredstva i opreme, te veličina osobnog zaštitnog sredstva.

Prilikom nabave osobnih zaštitnih sredstava, odnosno opreme potrebno je pribaviti ispravu o tome da je osobno zaštitno sredstvo izrađeno u skladu s propisima zaštite na radu, te upute o načinu uporabe na hrvatskom jeziku.

8. Postupci u slučaju ozljede na radu

Članak 30.

U slučaju ozljede na radu, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći i svog neposrednog rukovoditelja.

Članak 31.

Neposredni rukovoditelj dužan je bez odgađanja, doći na mjesto događaja i :

- sam ili uz pomoć stručnjaka: ukloniti neposredni izvor opasnosti u najkraćem roku, a ako to nije u mogućnosti osigurati radnicima da napuste opasno područje;
- osigurati pristup ozlijeđenom radniku i pružanje neposredne prve pomoći;
- prema potrebi, pozvati medicinsku pomoć ili organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika u zdravstvenu ustanovu;
- o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama neodgodivo izvijestiti ravnatelja Bolnice
- prijaviti ozljedu na radu na propisanom obrascu (Prilog 3 ovog pravilnika) Organizacijskoj jedinici zaštite na radu;odmah odnosno u roku od 24 sata ;
- osigurati da se kod nastanka teške ozljede na radu ili u slučaju smrti, i na mjestu događaja ne obavljaju nikakve izmjene stanja sve do okončanja očevida.

Članak 32.

U slučaju smrti, skupne ozljede dvaju ili više radnika ili teže ozljede, ravnatelj Bolnice ili njegov ovlaštenik dužan je o tome izvijestiti nadležno tijelo inspekcije rada odmah nakon nastanka događaja, a pisano izvješće dostaviti u roku od 48 sati.

Članak 33.

Stručnjak za poslove zaštite na radu obavlja uviđaj o ozljedi koja se dogodila na radu, ispunjava prijavu o ozljedi na radu i prijavljuje ju nadležnoj instituciji.

9. Zaštita nepušača

Članak 34.

U radnim prostorijama i prostorima Bolnice nije dozvoljeno pušenje.
Pušenje je dozvoljeno pacijentima u posebno za to određenim dnevnim boravcima psihijatrijskih odjela.

10. Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 35.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i za vrijeme rada i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.
Unošenje alkohola i drugih sredstava ovisnosti kontroliraju neposredni rukovodioci.

Članak 36.

U slučaju opravdane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (ponašanje i izgled radnika, prijava druge osobe i sl.), neposredni rukovodilac ili nadležno tijelo koje obavlja nadzor dužan je zatražiti provjeru alkoholiziranosti, odnosno prisutnosti sredstava ovisnosti.

Radnik je dužan na zahtjev neposrednog rukovodilaca, odnosno stručnjaka zaštite na radu omogućiti da se utvrdi prisutnost alkohola ili sredstava ovisnosti u organizmu.

Provjeru alkoholiziranosti aparatom za mjerenje ovlaštteni su vršiti stručnjaci iz zaštite na radu.

Alkoholiziranost se utvrđuje se aparatom za mjerenje alkoholiziranosti koji mora biti ispravan i umjeren, a prisutnost sredstava ovisnosti u organizmu utvrdit će se u zdravstvenoj ustanovi u koju će radnika uputiti stručnjak zaštite na radu.

Članak 37.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik u koji se upisuju:

- osobni podaci o radniku
- podaci o radnom mjestu
- okolnosti koje su prouzročile provjeru alkoholiziranosti
- način provjere
- dan, sat, mjesto i rezultat provjere,
- izjava radnika čija se alkoholiziranost provjerava
- izjave ostalih nazočnih radnika i neposrednog rukovoditelja.

Ako radnik odbije pristupiti provjeri alkoholiziranosti ili prisutnosti sredstava ovisnosti u organizmu, smatra se da je pod njihovim utjecajem. Na to ga, prije provjere, treba upozoriti osoba koja obavlja provjeru.

Članak 38.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola ili sredstava ovisnosti, neposredni rukovodilac dužan je zabraniti radniku daljnji rad i udaljiti ga s mjesta rada i o tome izvijestiti voditelja organizacijske jedinice.

Ako radnik odbije napustiti radno mjesto, udaljiti će ga, na poziv rukovoditelja, unutarnja čuvarska služba ili policija.

11. Evakuacija i spašavanje

Članak 39.

U slučaju izvanrednog događaja koji može ugroziti život i zdravlje radnika, pacijenata i drugih prisutnih osoba, obvezno je organizirati i osigurati njihovu evakuaciju i spašavanje iz poslovnih prostorija i prostora Bolnice.

Ovlaštenici ravnatelja dužni su odrediti osobe zadužene za evakuaciju i spašavanje i za to osigurati potrebnu opremu.

Obveze iz prethodnog stava ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti život i zdravlje radnika i drugih osoba.

12. Pružanje prve pomoći

Članak 40.

Ravnatelj ili ovlaštenik iz zaštite na radu odredit će osobe zadužene za pružanje prve pomoći i za to osigurati kompletnu sanitetsku opremu.

Popis sredstava i opreme za pružanje prve pomoći i mjesta za smještaj ormarića za prvu pomoć po radnim prostorijama utvrđuje ovlaštenik zaštite na radu.

Radnici kod kojih se nalaze ormarići za pružanje prve pomoći su dužni voditi brigu o potpunosti ormarića potrebnom opremom, te njihovom korištenju samo u za to namijenjene svrhe.

U ormariću se mora nalaziti popis osoba zaduženih za pružanje prve pomoći i brojevi njihova telefona.

Članak 41.

Radnici koji su određeni i osposobljeni za pružanje prve pomoći dužni su osobama ozlijeđenima na radu pružiti prvu pomoć prema postupku prve pomoći, odnosno prema pravilima medicinske doktrine.

13. Zaštita posebnih kategorija radnika

Članak 42.

Radnici sa smanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice i malodobnici (posebna kategorija radnika), tijekom rada uživaju posebnu zaštitu na radu.

Prava posebnih kategorija radnika u pogledu trajanja radnog vremena, prekovremenog rada, dužine godišnjeg odmora, plaćenog dopusta, utvrđena su Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Posebne kategorije radnika ne smiju raditi na poslovima sa posebnim uvjetima rada.

14. Isprave, evidencije i izvješća

Članak 43.

Evidencije, isprave i izvješća iz područja zaštite na radu vode se sukladno zakonskim i podzakonskim propisima o izdavanju i čuvanju isprava i to:

U Odsjeku zaštite na radu vode se:

- evidencija radnika osposobljenih za siguran rad i pružanje prve pomoći;
- evidencija radnika na poslovima s posebnim radnim uvjetima;
- evidencija ozljedama na radu i profesionalnih oboljenja;
- evidencija o ispitivanju strojeva i uređaja s povećanim opasnostima;
- evidencija o ispitivanju faktora radne okoline;
- evidenciju o ispitivanju indirektnog napona dodira, gromobranskih instalacija;
- godišnje izvješće o ozljedama na radu .

U Tehničkom servisu vodi se:

- tehnička dokumentacija o građevinama i instalacijama;
- uporabne i građevinske dozvole, atesti za novu građevinu ili rekonstrukciju.

Neposredni rukovodioc vodi :

- evidenciju o zaduženju radnika o osobnim zaštitnim sredstvima i
- tehničku dokumentaciju o strojevima i uređajima koji se koriste na mjestu rada.

15. Nadzor

Članak 44.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u bolnici ovlašteni su obavljati ovlaštenici poslodavca i članovi organizacijske jedinice iz zaštite na radu.

Utvrđeno se stanje sa prijedlogom za uklanjanje kvara ili neposredne opasnosti upisuje se u knjigu nadzora, koja se pohranjuje u Odsjeku zaštite na radu.

Vanjski nadzor nad provedbom poslova zaštite na radu obavlja se temeljem Zakona i drugih provedbenih propisa.

Članak 45.

Povjerenika zaštite na radu mora se izvijestiti o nadzornom pregledu inspekcije rada, te mu omogućiti sudjelovanje u nadzornom pregledu i kod svake smrtne i teže ozljede na radnom mjestu.

IV. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA I NJEGOVIH OVLAŠTENIKA

Članak 46.

Prava, obveze i odgovornosti Poslodavca za uređenje i provedbu zaštite na radu utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima

Odgovornost Poslodavca za uređenje i provedbu zaštite na radu utvrđena je kaznenim odredbama Zakona

Članak 47.

Prava, obveze i odgovornost ovlaštenika Poslodavca utvrđuju se ugovorom o radu.

Odgovornost ovlaštenika za neizvršavanje obveza iz ovog pravilnika utvrđena je kaznenim odredbama Zakona.

V. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Članak 48.

Prava radnika iz zaštite na radu su:

- pravo na osposobljavanje za siguran rad na mjestima na kojima postoji opasnost za njihovu sigurnost i zdravlje;
- pravo na siguran rad;
- pravo na usluge medicine rada, posebno u vezi s obavljanjem poslova s posebnim radnim uvjetima;
- pravo na posebnu zaštitu (malodobnici, invalidi, žene, stariji radnici);
- pravo na izbor povjerenika za zaštitu na radu;
- pravo na prvu i medicinsku pomoć u slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti;
- pravo na osobna zaštitna sredstva na radnim mjestima na kojima su ugroženi sigurnost i zdravlje, a utvrđeni su procjenom opasnosti;
- pravo na odbijanje rada u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje jer nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu;
- pravo na upute poslodavca za rad na siguran način te obavještanje o opasnostima na mjestu rada, sredstvima rada i pripadajućim instalacijama.

Članak 49.

Radnik je dužan:

- izvršavati obveze iz zaštite na radu određene zakonom i podzakonskim aktima, tehničkim normama, kolektivnim ugovorom, odredbama ovog pravilnika i ugovorom o radu
- poslove radnog mjesta obavljati, sukladno pravilima zaštite na radu,
- tijekom rada koristiti osobna zaštitna sredstva na propisani način za poslove za koje je njihova primjena obvezna te voditi brigu o njihovoj ispravnosti;
- odmah izvijestiti neposrednog rukovodioca o neposrednoj opasnosti za sigurnost i zdravlje;
- prekinuti rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu
- obrazovati se i osposobljavati za samostalan rad na siguran način i pristupati provjeri znanja i osposobljenosti;
- obaviti pravodobno liječnički pregled na koji ga uputi ovlašten radnik poslodavca;
- paziti da ne bi ugrozio sigurnost i zdravlje drugih radnika;
- ne oštećivati ili ne uklanjati oznake upozorenja ili upute iz zaštite na radu;
- tijekom rada ne unositi niti uzimati alkoholna pića i druga sredstva ovisnosti
- pristupiti provjeri radi li pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti;
- udaljiti se s mjesta rada ili iz prostora Bolnice kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- napustiti mjesto rada kada to od njega zatraži neposredni rukovodioc ili drugi ovlašten radnik radi sigurnosti i zaštite zdravlja;
- ne pušiti na mjestima na kojima to nije dopušteno

Članak 50

Postupanje radnika suprotno obvezama i dužnostima iz prethodnog članka predstavlja težu povredu radnih obveza.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 11. listopada 1984. godine.

Članak 52.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Bolnice.

Članak 53.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se i objavljuju po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Predsjednik Upravnog vijeća:

prim. Siniša Varga, dr. med. dent.

u. 2. Siniša Varga



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Bolnice 15. lipnja 2011. godine i primjenjuje se od 24. lipnja 2011. godine.

Ravnatelj:

[Signature]
prof.dr.sc. Vlado Jukić

br. broj: 23-1313/2-11



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

/ služba – odjel /

Broj:
Zagreb,

ZAPISNIK O OBAVLJENOJ PROVJERI DA LI JE RADNIK POD UTJECAJEM ALKOHOLA

OSNOVNI PODACI

Ime i prezime radnika kojega se provjerava
na alkoholiziranost

Mjesto provjere

Datum i vrijeme provjere

Naziv službe odjela u kojem radnik radi te
radno mjesto radnika

Ime i prezime osobe na zahtjev koje se
obavlja provjera te radno mjesto

Radnik je usmeno upozoren na to da se smatra da je pod utjecajem alkohola ako odbije pristupiti provjeri.

Ako je radnik u zadnjih 15 minuta konzumirao alkoholna pića treba sačekati da prođe 15 minuta prije početka provjere alkoholiziranosti.

PODACI O APARATU

Proizvođač

Tip

Tvornički broj

Datum umjeravanja
aparata

UTVRĐIVANJE KONCENTRACIJE ALKOHOLA POMOĆU APARATA ZA MJERENJE ALKOHOLIZIRANOSTI

OČITAVANJE REZULTATA

Očitavanje pokazuje vrijednost od: _____ Slovima: _____

ZAKLJUČAK

1. Radnik je pod utjecajem alkohola.
2. Radnik nije pod utjecajem alkohola.
3. Radnik je odbio pristupiti provjeri utvrđivanja alkohola te se smatra da je pod utjecajem alkohola.

PRIMJEDBE

Zapisnik je pročitán nazočnima.

Primjedbe:

Provjeru prisutnosti alkohola aparatom te točnost upisanih rezultata potvrđuju:

1. Ovlaštena osoba ,neposredni
rukovodioc

(ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

2. Nazočan:

(ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

3. Radnik kojega se provjerava
na alkoholiziranost

(ime i prezime)

(vlastoručni potpis)

KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPE

Br:
Zagreb,

**UPUTNICA ZA UTVRĐIVANJE PRISUTNOSTI SREDSTAVA
OVISNOSTI U ORGANIZMU**

Upućuje se

u zdravstvenu
ustanovu

(ime i prezime)

(naziv i adresa)

radi utvrđivanja prisutnosti sredstava ovisnosti u organizmu.

OSNOVNI PODACI

Ime i prezime radnika

Naziv službe odjela gdje radnik radi te radno mjesto
radnika

Datum i vrijeme upućivanja

Ime i prezime osobe na zahtjev koje se obavlja provjera te
radno mjesto

Naziv i adresa zdravstvene ustanove u kojoj se obavlja
provjera sredstava ovisnosti

UPOZORENJE

- Radnik je usmeno upozoren na to da se smatra da je pod utjecajem sredstava ovisnosti ako odbije pristupiti provjeri.
- Radnik je usmeno upozoren da obavi pregled isti dan kad je upućen.

OVLAŠTENA OSOBA

Ime i prezime

KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

Naziv službe-odjela, servisa
u kojem radnik radi:

Obavijest:

- Ravnatelju , ovlašteniku,
- Organizacijskoj jedinici za zaštitu na radu

PRIJAVA O OZLJEDI NA RADU

Datum i sat ozljede: _____

Dan u tjednu: _____

Ime i prezime ozlijeđenoga: _____

Ime i prezime neposrednog rukovodioca: _____

Ime i prezime očevidaca i adresa stanovanja: _____

Uzrok ozljede: _____

Jesu li korištena osobna zaštitna sredstva predviđena za taj posao:

Izvor ozljede: _____

Kratak opis događaja nastanka ozljede:

Mjesto, datum i vrijeme prijave:

Potpis neposrednog rukovodioca

**IZJAVA RADNIKA
O NASTANKU OZLJEDE NA RADU**

SLUŽBA – ODJEL – SERVIS : _____

Ime i prezime neposrednog rukovodioca: _____

PODACI O OZLJEDI NA RADU:

Ime (ime oca), prezime: _____

Broj osobne iskaznice (JMBG): _____ Broj osigurane osobe: _____

Mjesto i adresa stanovanja: _____, Telefon: _____

Zanimanje: _____, Stručna sprema: _____

Naziv radnog mjesta: _____

Godina staža u bolnici: _____

Datum nastanka ozljede: _____, Vrijeme nastanka ozljede: _____

Mjesto - adresa nastanka ozljede: _____

Ozljeda se dogodila na radnom mjestu: _____, na putu: _____, ostalo: _____

Ime i prezime očevidaca: _____, Adresa: _____

Bolujete li od nekih bolesti (epilepsija, osteoporozna i dr.) _____

Ime i prezime liječnika koji je pružio prvu pomoć: _____

Naziv ustanove: _____

Ime i prezime izabranog liječnika: _____

Naziv zdravstvene ustanove i adresa: _____

Adresa policijske postaje koja je izvršila uviđaj: _____

Detaljan opis događaja nastanka ozljede s uzrokom:

Zagreb, _____

(Vlastoručni potpis radnika)

Napomena: Uz detaljan opis događaja potrebno je da navedete vrstu ozljede koju ste zadobili kao razlog vašeg ozljeđivanja. Vlastoručnim potpisom potvrđujem, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, da su podaci iz ovog izvješća istiniti.