



**KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE**  
10090 Zagreb, Bolnička cesta 32, tel: 3780 666, fax: 3483 660, MB 3221679, OIB 86937855002  
e-mail:bolnica@bolnica-vrapce.hr

---

## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**PREDMET NABAVE: ODJEĆA ZA SPAVANJE**

**POSTUPAK JAVNE NABAVE: OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI**

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 16/13**

Zagreb, srpanj 2013.

## SADRŽAJ:

### I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI: .....	2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	3
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	4
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....	5
5. PODACI O PONUDI .....	7
6. OSTALE ODREDBE.....	9

### II. PONUDBENI LIST.....11

### III. IZJAVE

1. ZAJEDNICA PONUDITELJA.....	14
2. IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA.....	15
3. IZJAVA O PODIZVODITELJIMA.....	16

### IV. OBRAZAC OVLASTI .....

17
----

### V. TROŠKOVNIK .....

18
----

### VI. PRIJEDLOG UGOVORA .....

21
----

# I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

## 1. **OPĆI PODACI:**

### 1.1. **Podaci o naručitelju:**

KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

Adresa: Bolnička cesta 32, 10090 ZAGREB

Telefon: 01/3780 - 666

Telefax: 01/3483 – 660

e-mail: [bolnica@bolnica-vrapce.hr](mailto:bolnica@bolnica-vrapce.hr)

Internetska stranica: <http://www.bolnica-vrapce.hr>

Matični broj: 3221679

Osobni identifikacijski broj: 86937855002

Broj žiro - računa: 2360000-1101350295, Zagrebačka banka

### 1.2. **Osoba ili služba zadužena za kontakt:**

Lidija Rukavina, telefon: 3780-660

### 1.3. **Evidencijski broj nabave: 16/13**

### 1.4. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi:**

INTUS Jukić d.o.o., Zagreb, Ulica Grada Vukovara 237

### 1.5. **Vrsta postupka javne nabave:**

Otvoreni postupak javne nabave.

### 1.6. **Procijenjena vrijednost nabave:**

GRUPA I	86.400,00 kn
GRUPA II	17.600,00 kn

### 1.7. **Vrsta ugovora o javnoj nabavi:**

Ugovor o javnoj nabavi roba

### 1.8. **Navod o sklapanju ugovora o javnoj nabavi/okvirnom sporazumu:**

Namjera sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe.

### 1.9. **Navod o provedbi elektroničke dražbe:**

Ne provodi se elektronička dražba

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

### **2.1 Opis predmeta nabave:**

Nabava ODJEĆE ZA SPAVANJE  
prema slijedećim grupama:

CPV 18318000-1

#### **GRUPA I**

#### **PIDŽAME**

**CPV 18318300-4**

##### **1. PIDŽAME MUŠKE**

Klasična kragna, na kopčanje, dugi rukav, hlače duge sa gumenom pasicom i prorezom  
Sastav: 100% pamuk, flanel 150 gr/m<sup>2</sup>, maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.  
Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom.  
Boje: podloga svijetloplava, tamnoplava, maslinastozelena obvezno sa sitnim uzorkom.  
Isključen prugasti uzorak  
Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane  
Veličine od broja 48-60, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine - veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Tijekom pregleda i ocjena ponuda provest će se kontrolno pranje uzoraka. Traži se više većih brojeva.

##### **2. PIDŽAME ŽENSKE**

Klasična kragna, na kopčanje, dugi rukav, hlače duge sa gumenom pasicom.  
Sastav: 100% pamuk, flanel 150 gr/m<sup>2</sup>, maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.  
Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom.  
Boje: podloga roza, svijetloplava, krem, tamnoplava sa sitnim uzorkom.  
Isključen prugasti uzorak.  
Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane.  
Veličine od broja 40-56, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine-veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Tijekom pregleda i ocjena ponuda provest će se kontrolno pranje uzoraka. Traži se više većih brojeva.

#### **GRUPA II**

#### **SPAVAĆICE**

**CPV 18318500-6**

Na V ili poluokrugli izrez, dubine koja omogućava lako presvlačenje bolesnica,  
dugi rukav .  
Sastav: 100% pamuk, flanel 140gr/m<sup>2</sup>, maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.  
Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom.  
Boje: podloga svijetla: roza, svijetloplava, krem sa sitnim uzorkom.  
Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane.  
Veličine od broja 40-56, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine-veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Tijekom pregleda i ocjena ponuda provest će se kontrolno pranje uzoraka. Traži se više većih brojeva.

### **2.2 Oznaka predmeta nabave:**

CPV 18318000-1      ODJEĆA ZA SPAVANJE

### **2.3 Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Količine predmeta nabave sadržane su u troškovnicima.

Predmet nabave podijeljen je u dvije grupe.

Dozvoljeno je nuđenje po grupama. Odabir ponuditelja vršit će se za svaku grupu posebno.

## 2.4 Mjesto isporuke robe:

Klinika za psihijatriju Vrapče, Zagreb, Bolnička cesta 32, Tehničko skladište

## 2.5 Rok isporuke robe:

30 dana od potpisa ugovora o nabavi i narudžbenice.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

### 3.1. Obavezni razlozi isključenja

**Naručitelj je obavezan isključiti Ponuditelja iz postupka javne nabave u slučajevima:**

- 3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
  - a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
  - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- 3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza
- 3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti.

Za dokazivanje nepostojanja razloga isključenja iz točke 3.1.1. ove dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. **Izjava za sebe i za pravnu osobu ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere iznad navedenih okolnosti, od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije, javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 3.1.1.
- izjavu po prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 3.1.1. a i b ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 3.1.1. a i b.

Za dokazivanje nepostojanja razloga isključenja iz točke 3.1.2. ove dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **potvrdu porezne uprave** o stanju duga gospodarskog subjekta ili
  - važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz porezne uprave, ili
  - izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Kao dokaz činjenice da je odobrena odgoda plaćanja dospjelog duga potrebno je dostaviti Rješenje porezne uprave Ministarstva financija o odgodi ili o obročnoj otplati plaćanja dospjelog duga.

**Potvrda ili važeći jednakovrijedni dokument ili izjave ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

3.1.4. u slučaju zajednice ponuditelja gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

## **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:**

### **4.1. Pravnu i poslovnu sposobnost ponuditelj dokazuje:**

4.1.1. Izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se navedeni izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

### **4.2. Financijsku sposobnost ponuditelj dokazuje:**

- dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2, SOL 2 i sl.) iz kojeg je vidljivo da ponuditelj u proteklih šest mjeseci nije bio u blokadi ili da nema evidentiranih naloga za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu.

### **4.3. Tehničku i stručnu sposobnost ponuditelj dokazuje:**

4.3.1. popisom ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini s iznosom i datumom isporuke te nazivom druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili

potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

#### **Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:**

Potrebno je dostaviti dokaz o izvršenju jednog istovrsnog ili sličnog ugovora kao što je predmet nabave.

4.3.2. Dostavljanjem uzorka robe odgovarajuće kvalitete, obilježen deklaracijom koja je ovjerena žigom i potpisom.

#### **4.4. Pravila dostavljanja dokumenata i provjera ponuditelja:**

Sve dokumente kojima ponuditelji dokazuju da ne postoje razlozi isključenja kao i tražene dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostaviti javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima

Neovisno o gornjoj odredbi naručitelj zadržava pravo nakon rangiranja ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi.

#### **4.5. Vrste jamstava:**

Javni naručitelj od gospodarskih subjekata sukladno članku 77. Zakona o javnoj nabavi zahtjeva sljedeće vrste jamstava:

##### **4.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:**

###### GRUPA I

Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti vlastitu bjanko zadužnicu sa javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) u apsolutnom iznosu od 4.000,00 kn sa važenjem do isteka roka valjanosti ponude ili uplatiti jamstvo u iznosu od 4.000,00 kn na žiro račun Bolnice, odnosno dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvom za ozbiljnost ponude naručitelj se osigurava za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- dostavljanja neistinitih podataka u postupku javne nabave
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika prilikom provjere odabranog ponuditelja
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi

###### GRUPA II

Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti vlastitu bjanko zadužnicu sa javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) u apsolutnom iznosu od 850,00 kn sa važenjem do isteka roka valjanosti ponude ili uplatiti jamstvo u iznosu od 850,00 kn na žiro račun Bolnice, odnosno dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvom za ozbiljnost ponude naručitelj se osigurava za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- dostavljanja neistinitih podataka u postupku javne nabave
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika prilikom provjere odabranog ponuditelja
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi

#### 4.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem, isti se obvezuje dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u formi zadužnice ili bjanko zadužnice. Ista mora biti potvrđena od strane javnog bilježnika, popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12), u iznosu koji pokriva 10 % ugovorene vrijednosti, uključivo s porezom na dodanu vrijednost, s rokom važenja sve dok traje ugovorna obveza.

## 5. PODACI O PONUDI:

### 5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje i sadržavati slijedeće:

1. popunjeni i od ovlaštene osobe potpisani ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja
3. tražene dokaze sposobnosti
4. jamstvo za ozbiljnost ponude
5. izjavu da će ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora sukladno dokumentaciji za nadmetanje
6. popunjeni troškovnik
7. potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora
8. odgovarajući uzorak robe, obilježen deklaracijom koja mora biti ovjerena žigom i potpisom

### 5.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom sa žigom na poledini, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve kolone i ponuditi sve stavke u troškovniku.

Ponuda u kojoj nisu popunjene sve stavke smatrat će se nepopravljivo manjkavom, te će takva ponuda biti isključena iz nadmetanja.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.



Ponuda se dostavlja u **izvorniku**, potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.

### **5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### **5.4. Način dostave ponude**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do **04. rujna 2013.godine (srijeda) do 13.00 sati** na adresu naručitelja:

**Klinika za psihijatriju Vrapče, 10090 Zagreb, Bolnička cesta 32.**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „ne otvaraj“.

### **5.5. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponude**

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda **04. rujna 2013.godine (srijeda) u 13.00 sati**, u prostorijama Klinike za psihijatriju Vrapče.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

### **5.6. Alternativne ponude:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **5.7. Elektronička dostava ponuda:**

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

### **5.8. Način određivanja cijene ponude:**

Cijena se izražava u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena ponude izražava se za grupu proizvoda i uključuje sve troškove franco tehničko skladište Bolnice, kao i sve druge izdatke ponuditelja potrebne za realizaciju predmeta nabave.

Ukupna cijena ponude za grupu proizvoda piše se brojkama.

Alternativne cijene nisu dopuštene.

Svi eventualni popusti moraju biti iskazani u ponudbenom listu.

Jedinične cijene proizvoda upisane u troškovniku su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

### **5.9. Kriterij za odabir ponude:**

Pravilna, prihvatljiva i prikladna ponuda ponuditelja, s najnižom ukupnom cijenom za grupu predmeta nabave.

### **5.10. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj može pisanim putem zatražiti produljenje roka valjanosti ponude.

## **6. OSTALE ODREDBE:**

### **6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Ponuda zajednice ponuditelja mora, za svakog člana zajednice ponuditelja, sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ponuditelja, OIB, broj računa, navod je li u sustavu PDV-a, adresu za dostavu pošte
- naziv i sjedište nositelja ponude
- naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

### **Razlozi isključenja**

Svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. ove dokumentacije.

### **Uvjeti sposobnosti**

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1. Dokumentacije.

### **6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti slijedeće podatke (predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga), te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Gore navedeni podaci su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj se obvezuje da će svome računu, odnosno situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj će obvezno neposredno plaćati podizvoditelje.

Ostala prava ponuditelja koji ima podizvoditelje tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi, uređena su člankom 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13).

### **6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude dostavit će naručitelj svim ponuditeljima u roku deset dana nakon donošenja odluke o odabiru, a najkasnije 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

### **6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Nema predujma, plaćanje se vrši nakon isporuke robe, virmanom u roku 45 dana od dana ispostavljanja računa.

## **6.5. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti izjavljuje u roku pet dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmijene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## **6.6. Ostalo**

Dokumentacija za nadmetanje se može preuzeti on-line na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave. Pristup dokumentaciji je slobodan i ne uključuje nikakve troškove.

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12), te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

## II. PONUDBENI LIST

<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:</b>	KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE, Bolnička cesta 32, 10090 Zagreb	
<b>NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA:</b>		
<b>ADRESA PONUDITELJA:</b>		
<b>OIB:</b>		
<b>BROJ ŽIRO RAČUNA:</b>		
<b>NAVOD O TOME JE LI PONUDITELJ U SUSTAVU POREZA NA DODANU VRIJEDNOST:</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
<b>ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:</b>		
<b>KONTAKTNA e-mail ADRESA:</b>		
<b>BROJ FAXA PONUDITELJA:</b>		
<b>TELEFONSKI BROJEVI PONUDITELJA:</b>		
<b>ZAKONSKI ZASTUPNIK (FUNKCIJA, IME, PREZIME I TITULA):</b>		
<b>ODGOVORNA OSOBA:</b>		
<b>OSOBA ZA KONTAKT:</b>		
<b>ZAJEDNIČKA PONUDA:</b> ukoliko je predviđena, potrebno je ispuniti Obrazac o zajednici ponuditelja i solidarnoj odgovornosti	<b>DA</b>	<b>NE</b>

<b>PREDMET NABAVE:</b>	<b>ODJEĆA ZA SPAVANJE</b>
<b>EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:</b>	<b>16/13</b>
<b>KONTAKT OSOBA NARUČITELJA ZA POJAŠNJENJE PONUDE:</b>	<b>Lidija Rukavina tel.: 3780-660</b>

**GRUPA I**

<b>CIJENA PONUDE</b>		
<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a:</b>	brojčano	
<b>PDV:</b>	brojčano	
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE:</b>	brojčano	

<b>OSTALI UVJETI PONUDE</b>	
<b>ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>	
<b>NAČIN I ROK PLAĆANJA:</b>	

M.P.

\_\_\_\_\_ (ovlaštena osoba Ponuditelja)

**GRUPA II**

<b>CIJENA PONUDE</b>		
<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a:</b>	brojčano	
<b>PDV:</b>	brojčano	
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE:</b>	brojčano	

<b>OSTALI UVJETI PONUDE</b>	
<b>ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>	
<b>NAČIN I ROK PLAĆANJA:</b>	

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba Ponuditelja)

**ZAJEDNICA PONUDITELJA:**

(ispunjava se u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

Podaci o nositelju zajedničke ponude:

<b>Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude</b>			
<b>OIB</b>		<b>Žiro račun</b>	
<b>Adresa</b>			
<b>Telefon</b>		<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail:</b>			
<b>Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora</b>			

Podaci o sudionicima u zajedničkom ponudi:

<b>Naziv i sjedište gospodarskih subjekata-sudionika u zajedničkoj ponudi:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Broj računa:</b>	
<b>Dio ugovora koji se odnosi na člana zajednice ponuditelja:</b>	
<b>Vrijednost ugovora člana zajednice:</b>	

<b>Naziv i sjedište gospodarskih subjekata-sudionika u zajedničkoj ponudi:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Broj računa:</b>	
<b>Dio ugovora koji se odnosi na člana zajednice ponuditelja:</b>	
<b>Vrijednost ugovora člana zajednice:</b>	

M. P.

Ime i prezime ovlaštene osobe  
nositelja zajedničke ponude

\_\_\_\_\_

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave robe – odjeća za spavanje, ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću:

**IZJAVU**  
**o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja**

kojom izjavljujemo da svi članovi zajednice ponuditelja odnosno:

1. \_\_\_\_\_  
(naziv pravne / fizičke osobe)

2. \_\_\_\_\_  
(naziv pravne / fizičke osobe)

3. \_\_\_\_\_  
(naziv pravne / fizičke osobe)

solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje Ugovora, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija.

Članovi zajednice ponuditelja:

M.P. 1. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)

M.P. 2. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)

M.P. 3. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba za zastupanje člana zajednice ponuditelja)



\_\_\_\_\_  
(puni naziv i sjedište Ponuditelja)

### IZJAVA o podizvoditeljima

Izjavljujemo da dio ugovora o javnoj nabavi robe – odjeća za spavanje, namjeravamo dati u podugovor slijedećim podizvoditeljima:

<b>Podizvoditelj (naziv i sjedište)</b>	
<b>OIB</b>	
<b>Broj računa</b>	
<b>Postotni dio ugovora koji će vršiti podizvoditelj</b>	
<b>vrijednost ugovora podizvoditelja</b>	

<b>Podizvoditelj (naziv i sjedište)</b>	
<b>OIB</b>	
<b>Broj računa</b>	
<b>Postotni dio ugovora koji će vršiti podizvoditelj</b>	
<b>vrijednost ugovora podizvoditelja</b>	

<b>Podizvoditelj (naziv i sjedište)</b>	
<b>OIB</b>	
<b>Broj računa</b>	
<b>Postotni dio ugovora koji će vršiti podizvoditelj</b>	
<b>vrijednost ugovora podizvoditelja</b>	

U \_\_\_\_\_ M. P.  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne ili ovlaštene osobe)

## IV. OBRAZAC OVLASTI

\_\_\_\_\_

*(puni naziv i sjedište Ponuditelja)*

**KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE**

**Bolnička cesta 32  
10090 ZAGREB**

**Predmet: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
*(ime i prezime)*

\_\_\_\_\_

*(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)*

na radnom mjestu \_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave broj: Ev. 16/13 kod Naručitelja, koji će održati dana \_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_ sati u Klinici za psihijatriju Vrapče, Bolnička cesta 32, 10090 Zagreb.

M.P. \_\_\_\_\_  
*(potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja)*

**Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.**



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE  
10090 ZAGREB, Bolnička cesta 32  
MB 3221679, OIB 86937855002  
tel: 3780 666, fax: 3483 660  
e-mail:bolnica@bolnica-vrapce.hr

Zagreb, kolovoz 2013.

## V/1 TROŠKOVNIK

### PREDMET NABAVE:

GRUPA I PIDŽAME

CPV 18318300-4

Red. Br.	Naziv i opis proizvoda	Jed. mjere	Planirane potrebna količina	Naziv proizvođača	Cijena po jedinici mjere
1.	<p>PIDŽAME MUŠKE</p> <p>Klasična kragna, na kopčanje, dugi rukav, hlače duge sa gumenom pasicom i prorezom</p> <p>Sastav: 100% pamuk, flanel 150 gr/m<sup>2</sup>, maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.</p> <p>Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom.</p> <p>Boje: podloga svijetloplava, tamnoplava, maslinasto zelena obvezno sa sitnim uzorkom.</p> <p>Isključen prugasti uzorak</p> <p>Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane</p> <p>Veličine od broja 48-60, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine - veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Traži se više većih brojeva.</p>	kom	800		
2.	<p>PIDŽAME ŽENSKE</p> <p>Klasična kragna, na kopčanje, dugi rukav, hlače duge sa gumenom pasicom.</p> <p>Sastav: 100% pamuk, flanel 150 gr/m<sup>2</sup>, maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.</p> <p>Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom.</p> <p>Boje: podloga roza, svijetloplava, krem, tamnoplava sa sitnim uzorkom.</p> <p>Isključen prugasti uzorak.</p>	kom	100		

	<p>Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane.  Veličine od broja 40-56, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine-veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Traži se više većih brojeva.</p>				
--	--	--	--	--	--

**Cijena ponude:** \_\_\_\_\_ kn

porez na dodanu vrijednost: \_\_\_\_\_ kn

sveukupno: \_\_\_\_\_ kn

**Rok isporuke:** \_\_\_\_\_

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum izrade ponude:** \_\_\_\_\_

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ovlaštene osobe)



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE  
10090 ZAGREB, Bolnička cesta 32  
MB 3221679, OIB 86937855002  
tel: 3780 666, fax: 3483 660  
e-mail:bolnica@bolnica-vrapce.hr

Zagreb, kolovoz 2013.

## V/2 TROŠKOVNIK

PREDMET NABAVE:

GRUPA II SPAVAČICE

CPV 18318500-6

Red. Br.	Naziv i opis proizvoda	Jed. mjere	Planirane potrebna količina	Naziv proizvođača	Cijena po jedinici mjere
1.	Na V ili poluokrugli izrez, dubine koja omogućava lako presvlačenje bolesnica, dugi rukav . Sastav:100% pamuk, flanel 140gr/m <sup>2</sup> , maksimalno skupljanje po širini i dužini do 4%.Sastav i skupljanje tkanine mora biti dokazano deklaracijom, ovjerenom žigom i potpisom. Boje: podloga svijetla: roza, svijetloplava, krem sa sitnim uzorkom.Održavanje: pranje na 60 °C, boje moraju biti postojane.Veličine od broja 40-56, kod ponude uzeti u obzir skupljanje tkanine-veličine nakon pranja moraju odgovarati traženom broju. Traži se više većih brojeva.	kom	200		

**Cijena ponude:** \_\_\_\_\_ kn

porez na dodanu vrijednost: \_\_\_\_\_ kn

sveukupno: \_\_\_\_\_ kn

**Rok isporuke:** \_\_\_\_\_

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum izrade ponude:** \_\_\_\_\_

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ovlaštene osobe)

**KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE, Bolnička cesta 32, 10090 Zagreb, OIB 86937855002, MB 3221679** zastupana po ravnatelju prof. dr. sc. Vladi Jukiću, (u daljnjem tekstu: Kupac), sklopili su slijedeći i

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj) sklopili su

**UGOVOR O PRODAJI**

Članak 1.

Temeljem provedenog postupka nabave br. \_\_\_\_\_ Kupac i Prodavatelj sklapaju Ugovor o prodaji robe, sukladno dokumentaciji za nadmetanje i prihvaćenoj ponudi Prodavatelja koje, uz priložen troškovnik artikala, čini sastavni dio Ugovora.

Članak 2.

Ukupna cijena ponude iznosi \_\_\_\_\_ kn na koju se obračunava porez na dodanu vrijednost od 25% u iznosu od \_\_\_\_\_, tako da sveukupna cijena iznosi

Kn \_\_\_\_\_  
(slovima \_\_\_\_\_)

Članak 3.

Prodavatelj se obavezuje da će robu iz članka 1. ovog Ugovora isporučiti do \_\_\_\_\_ 2013. godine.

Članak 4.

Kupac se obavezuje da će ugovorenu cijenu platiti na žiro račun Prodavatelja broj \_\_\_\_\_ najkasnije u roku \_\_\_\_\_ dana po isporuci i ispostavljenom računu.

Članak 5.

Prodavatelj i Kupac suglasno utvrđuju za sve neugovorene obveze primjenu Zakona o obveznim odnosima.

Članak 6.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka za svaku stranu po dva.

ZA PRODAVATELJA:

ZA KUPCA:  
KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE  
RAVNATELJ:

prof.dr.sc. Vlado Jukić

Ur.broj: \_\_\_\_\_