 KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE	UPRAVA	Oznaka dokumenta: U-2-10 Izdanje: 10. Vrijedi od: 27. svibnja 2026. g.
	PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU	

Temeljem članka 48. Statuta Klinike za psihijatriju Vrapče, Upravno vijeće Klinike za psihijatriju Vrapče, slijedom provedenog savjetovanja s radničkim vijećem te na prijedlog ravnateljice, na svojoj 7. sjednici održanoj 26. svibnja 2026. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU KLINIKE ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče kojeg je donijelo Upravno vijeće na svojoj 35. sjednici održanoj 2. rujna 2024. godine, Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče koje je donijelo Upravno vijeće na svojoj 38. sjednici održanoj 26. studenog 2024. godine, Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče koje je donijelo Upravno vijeće na svojoj 41. sjednici održanoj 25. veljače 2025. godine, Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče koje je donijelo Upravno vijeće na svojoj 42. sjednici održanoj 25. ožujka 2025. godine, Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče koje je donijelo Upravno vijeće na svojoj 45. sjednici održanoj 24. lipnja 2025. godine te Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu koje je donijelo Upravno vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine (*u daljnjem tekstu: Pravilnik*) u Prilogu I „POPIS RADNIH MJESTA S BROJEM IZVRŠITELJA“, koji je sastavni dio Pravilnika, u naslovu „Medicinske organizacijske jedinice“ ispod točke 19. dodaju se sljedeće točke:

19.1. Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih psihosocijalnih terapijskih poslova u psihijatriji s brojem izvršitelja 10

19.2. Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih terapijskih postupaka u psihijatriji na Zavodu za poremećaje spavanja s brojem izvršitelja 2

19.3. Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih terapijskih postupaka u psihijatriji – neuromodulacijska terapija s brojem izvršitelja 2

19.4. Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima invazivnih i specifičnih terapijskih postupaka u zbrinjavanju akutnih i kroničnih rana s brojem izvršitelja 1.

Članak 2.

U Prilogu I „POPIS RADNIH MJESTA S BROJEM IZVRŠITELJA“, koji je sastavni dio Pravilnika, pod naslovom „Medicinske organizacijske jedinice“ mijenja se ukupni broj izvršitelja s 652 na 667.

Članak 3.

U Prilogu I „POPIS RADNIH MJESTA S BROJEM IZVRŠITELJA“, koji je sastavni dio Pravilnika, mijenja se sveukupni broj izvršitelja s 871 na 886.

Članak 4.

U Prilogu II Pravilnika „OPIS POSLOVA S UVJETIMA POTREBNIM ZA NJIHOVO OBAVLJANJE“, koji je sastavni dio Pravilnika, u naslovu Medicinske organizacijske jedinice ispod opisa poslova s uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje ispod rednog broja 19. dodaju se sljedeći opisi poslova s uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje:

Redni broj radnog mjesta	19.1.
Naziv radnog mjesta	Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih psihosocijalnih terapijskih poslova u psihijatriji
Uvjeti: <ul style="list-style-type: none">• diplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva• osposobljenost za provedbu, praćenje i nadziranje rada u provedbi psihosocijalnih terapijskih postupaka u psihijatriji• odobrenje za samostalni rad• pet godina radnog iskustva iz djelatnosti psihijatrije	
Opis poslova: <ul style="list-style-type: none">• sudjeluje u interdisciplinarnoj procjeni, planiranju prijema, liječenja i otpusta, izradi i reviziji individualnog plana liječenja/oporavka te timskim stručnim sastancima.• samostalno planira, organizira i provodi strukturirane psihosocijalne intervencije u individualnom i grupnom formatu u bolničkom, dnevno-bolničkom i izvanbolničkom okruženju, u skladu s terapijskim ciljevima i planom tima.• samostalno vodi psihoedukacijske, suportivne i rehabilitacijske grupe, uključujući - grupe oporavka, prevenciju relapsa, trening socijalnih vještina, upravljanje stresom, higijenu spavanja, programe za ovisnosti.• samostalno provodi specifične tehnike u skladu sa završenim edukacijama i važećim ovlaštenjima (npr. autogeni trening, strukturirane relaksacijske metode, elementske terapijske tehnike, metakognitivni trening, logoterapijsku grupu, psihodramu i sl.), uz jasno definirane indikacije, kontraindikacije i standarde sigurnosti.• kontinuirano prati grupnu dinamiku, prisutnost i angažman sudionika, procjenjuje učinak intervencija te pravovremeno intervenira kod konflikata i destabilizacije.• provodi krizne intervencije, procjenu rizika, deeskalacijske tehnike i sigurnosne postupke u skladu s protokolima ustanove te koordinira postupanje s liječnikom i timom.• provodi savjetovanje i psihoedukaciju pacijenta i članova obitelji; potiče suradljivost, adherenciju i uključivanje u plan liječenja.• sudjeluje u supervizijskim i stručnim razvojnim aktivnostima.• provodi internu edukaciju i stručno usavršavanje medicinskih sestra/tehničara, prvostupnika / magistri sestrinstva te mentorira studente i učenike u okviru ovlasti psihosocijalnih metoda liječenja.• vodi i unosi potrebne podatke u medicinsku dokumentaciju i BIS, uključujući evidenciju provedenih postupaka i ishoda, u skladu s propisima o zaštiti podataka i profesionalnom tajnom.• obavlja i druge poslove u okviru struke po nalogu neposredno nadređenih, sukladno propisima i organizaciji rada	
Odgovornost: <ul style="list-style-type: none">• za svoj rad neposredno je odgovoran pomoćniku ravnatelja za sestrinstvo – glavnoj sestri bolnice, pročelniku i glavnoj sestri zavoda na kojem obavlja rad, zamjeniku ravnatelja i ravnatelju• odgovoran je za stručnost, zakonitost i etičnost svojeg rada te za poštivanje internih pravnih propisa Bolnice	

Redni broj radnog mjesta	19.2.
Naziv radnog mjesta	Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih terapijskih postupaka u psihijatriji na Zavodu za poremećaje spavanja
Uvjeti:	<ul style="list-style-type: none">• diplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva• dodatna edukacija/certifikati iz osnove poremećaja spavanja (osobito OSA) i principi PAP/CPAP terapije; vrste maski i prilagodba; očitavanje CPAP uređaja i interpretacija ključnih parametara za sestrijsko praćenje; upotreba standardizirane skale pospanosti i umora u praksi (Epworth, Stanford)• odobrenje za samostalni rad• pet godina radnog iskustva iz djelatnosti psihijatrije
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none">• provodi procjenu inicijative i motivacije pacijenta za sudjelovanje u programu dnevne bolnice.• samostalno procjenjuje kvalitetu i kvantitetu sna (npr. noćna buđenja, produljeno usnivanje, rano buđenje).• procjenjuje dnevnu pospanost/umora pomoću standardiziranih skala (Epworth, Stanford, MSLT i HWT dnevna snimanja).• provodi edukaciju o apneji u snu i važnosti liječenja, uključujući kardiovaskularne rizike neliječenja te važnost provođenja higijene spavanja.• učenje pacijenta o pravilnoj primjeni CPAP-a što uključuje postavljanje maske, podešavanje, provjera propuštanja, rad s ovlaživačem (ako je dio sustava), održavanje uređaja i maske.• provodi edukaciju o nosnoj higijeni, ispiranje, vlaženje sluznice, te davanje upute za smanjenje suhoće.• samostalno procjenjuje toleranciju i nuspojave (nelagoda, suhoća, propuštanje maske, kožne reakcije poput crvenila/osipa) i inicijalno rješava problem unutar protokola.• samostalno očitava CPAP uređaj, dokumentira parametre i skale, te izvještava liječnika o nalazima, slaboj adherenciji, značajnim nuspojavama ili izostanku kliničkog poboljšanja.• kontaktira i uključuje obitelji prema potrebi (supružnik/djeca) radi podrške i adherencije.• provodi re-edukaciju o pravilnom postavljanju maske, održavanju uređaja i nosnoj higijeni (prema uočenim pogreškama/pritužbama).• kontinuirano prati kliničke ishode (subjektivno poboljšanje sna i pospanosti) te po potrebi ponavljanje skala i izvještavanje liječnika.• procjenjuje i prati vitalne znakove prema indikaciji.• priprema pacijenta za PSG/PG (organizacijski i edukacijski dio).• provodi Savjetovanje o životnim navikama prehrana (kofein/alkohol), tjelesna aktivnost, prestanak pušenja.• provodi Savjetovanje o sigurnosti u prometu kod izražene dnevne pospanosti (ne voziti dok simptomi traju).• primjenjuje propisane terapije prema liječničkoj indikaciji i važećim procedurama.• samostalno provodi telefonsko savjetovanje (trijaža problema, upute, dogovor kontrole, eskalacija liječniku prema kriterijima).• pruža psihološku podršku kroz komunikacijske intervencije usmjerene na aktivno slušanje, poticanje izražavanja problema, podrška kod privikavanja na uređaj.



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU
VRPNJE

UPRAVA

PRAVILNIK O UNUTARNJEM
USTROJSTVU

Oznaka dokumenta: U-2-10

Izdanje: 10.

Vrijedi od: 27. svibnja 2026. g.

- ne mijenja terapijske postavke izvan dogovorenih protokola, promjene terapijskog plana provode se po nalogu liječnika.
- provodi zapis očitavanja uređaja i parametara, evidentira rezultate procjena skala pospanosti te vodi evidenciju provedenih edukativnih postupaka.
- provodi higijenu i dezinfekciju opreme prema protokolu, zbrinjavanje/nabavljanje potrošnog materijala.
- obavlja i druge poslove u okviru struke po nalogu neposredno nadređenih, sukladno propisima i organizaciji rada.

Odgovornost:

- za svoj rad neposredno je odgovoran pomoćniku ravnatelja za sestrinstvo – glavnoj sestri bolnice, pročelniku i glavnoj sestri Zavoda za poremećaje spavanja, zamjeniku ravnatelja i ravnatelju
- odgovoran je za stručnost, zakonitost i etičnost svojeg rada te za poštivanje internih pravnih propisa Bolnice

Redni broj radnog mjesta	19.3.
Naziv radnog mjesta	Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima specifičnih terapijskih postupaka u psihijatriji – neuromodulacijska terapija
Uvjeti:	<ul style="list-style-type: none">• diplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva• osposobljenost za provedbu, kontinuirano praćenje pacijenta na TMS i tDCS terapiji prema liječničkoj indikaciji i standardiziranom protokolu u psihijatriji• odobrenje za samostalni rad• pet godina radnog iskustva iz djelatnosti psihijatrije
Opis poslova:	<ul style="list-style-type: none">• priprema prostora, stolice, zavojnice i TMS uređaja, provjera ispravnosti i sigurnosti opreme prije početka rada.• provjera narudžbi/indikacije i terapijskog plana (protokol, ciljna regija, intenzitet prema pragu, broj tretmana u ciklusu).• priprema pacijenta, provjera identiteta, osnovni sigurnosni probir (metalni predmeti, nakit, slušna zaštita prema protokolu), procjena općeg stanja i eventualnih rizičnih čimbenika.• samostalno provodi mjerenje opsega glave, izračun i obilježavanje mjesta stimulacije prema standardiziranim protokolima kod primjene TMS-a.• pozicionira pacijenta u odgovarajući položaj te pravilno pozicioniranje zavojnice na označeno mjesto stimulacije kod primjene TMS-a.• samostalno podešava parametare u skladu s liječnički određenim pragom stimulacije - motorički prag određuje isključivo liječnik, nakon toga magistra sestrinstva provodi terapijske sesije samostalno unutar zadanog protokola) kod primjene TMS-a.• samostalno radi probir kontraindikacija/rizičnih čimbenika prema internom upitniku (npr. epileptički napadaji u anamnezi, kožne lezije na mjestu elektroda, implantati u glavi/vratu – prema protokolu ustanove) kod primjene tDCS (Sooma).• priprema uređaja (Sooma) i pribor, elektrodna kapa ili elektrode, spužvice/gel, remenje/fiksacija, higijenski materijal.



UPRAVA

PRAVILNIK O UNUTARNJEM
USTROJSTVUOznaka dokumenta: U-2-10
Izdanje: 10.
Vrijedi od: 27. svibnja 2026. g.

- postavljanje elektrodne kape/elektroda prema standardiziranom protokolu i liječničkoj indikaciji kod primjene tDCS (Sooma).
- provjerava kontakta i sigurnosti (impedancija/kontakt prema uređaju), korekcija položaja i vlažnosti spužvica/gelova radi smanjenja nelagode kod primjene tDCS (Sooma).
- samostalno pokreće stimulacije uz kontrolu početnih subjektivnih osjeta (peckanje, toplina, svrbež) i provodi mjere smanjenja nelagode unutar protokola kod primjene tDCS (Sooma).
- nadzire pacijenta tijekom stimulacije, kontinuirana procjena tolerancije, nelagode, boli, anksioznosti i suradljivosti.
- aktivno ispitivanje pacijenta o nuspojavama (npr. glavobolja, nelagoda vlasišta, vrtoglavica, anksioznost, promjene raspoloženja).
- procjenjuje rane znakove potencijalnih komplikacija te pravovremeno obavještavanje liječnika i postupa prema hitnom protokolu.
- procjenjuje čimbenike koji mogu utjecati na sigurnost (npr. konzumacija alkohola, nespavanje, interkurentne bolesti) i dokumentira nalaz.
- educira pacijenta tijekom postupka, o očekivanim poremećajima osjeta i moguće nuspojave, davanje uputa za ponašanje prije i nakon tretmana.
- terapijska komunikacija, kratke intervencije podrške i motivacije za adherenciju kroz ciklus tretmana.
- provodi završnu procjenu po završetku stimulacije a to uključuje stanje pacijenta, kožna reakcija na mjestu elektroda.
- vođenje kompletne sestrinske dokumentacije i terapijskog zapisa (parametri, trajanje, tolerancija, nuspojave, odstupanja od protokola, intervencije).
- sudjelovanje u praćenju ishoda npr. skale procjene
- provodi higijenu i dezinfekciju opreme prema protokolu, zbrinjavanje/nabavljanje potrošnog materijala.
- obavlja i druge poslove u okviru struke po nalogu neposredno nadređenih, sukladno propisima i organizaciji rada.

Odgovornost:

- za svoj rad neposredno je odgovoran pomoćniku ravnatelja za sestrinstvo – glavnoj sestri bolnice, pročelniku i glavnoj sestri zavoda na kojem obavlja rad, zamjeniku ravnatelja i ravnatelju
- odgovoran je za stručnost, zakonitost i etičnost svojeg rada te za poštivanje internih pravnih propisa Bolnice

Redni broj radnog mjesta	19.4.
Naziv radnog mjesta	Magistra sestrinstva / diplomirana medicinska sestra / tehničar na poslovima invazivnih i specifičnih terapijskih postupaka u zbrinjavanju akutnih i kroničnih rana
Uvjeti:	<ul style="list-style-type: none">• diplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva• edukacija iz područja akutnih i kroničnih rana• odobrenje za samostalni rad• dvije godine radnog iskustva u području sestrinstva
Opis poslova:	



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU
VRAPČE

UPRAVA

PRAVILNIK O UNUTARNJEM
USTROJSTVU

Oznaka dokumenta: U-2-10

Izdanje: 10.

Vrijedi od: 27. svibnja 2026. g.

- provodi sveobuhvatnu procjenu akutnih i kroničnih rana te procjenjuje opće stanje pacijenta i čimbenike rizika.
- izrađuje individualizirane planove zdravstvene njege za pacijente s akutnim i kroničnim ranama.
- samostalno provodi specifične i invazivne postupke zbrinjavanja rana, fistula, stoma i inkontinencije.
- prati tijek cijeljenja rana i evaluira učinkovitost provedenih sestrinskih intervencija.
- pravodobno prepoznaje moguće komplikacije i sudjeluje u planiranju mjera za njihovu prevenciju.
- primjenjuje suvremene smjernice, protokole i standarde u području zbrinjavanja rana.
- surađuje s multidisciplinarnim timom u planiranju i provedbi zdravstvene njege.
- educira pacijente i njihove obitelji o njezi rane, preventivnim mjerama i prepoznavanju znakova pogoršanja.
- vodi potrebnu sestrinsku dokumentaciju o stanju rane, provedenim postupcima i ishodima zdravstvene njege.
- provodi edukaciju medicinskih sestara/tehničara, prvostupnica i magistara sestrinstva o prevenciji, praćenju i tretmanu akutnih i kroničnih rana.
- sudjeluje u unaprijeđenju kvalitete zdravstvene njege i sigurnosti pacijenta kroz standardizaciju postupaka i prijenos stručnih znanja.
- obavlja i druge poslove u okviru struke po nalogu neposredno nadređenih, sukladno propisima i organizaciji rada.

Odgovornost:

- za svoj rad neposredno je odgovoran pomoćniku ravnatelja za sestrinstvo – glavnoj sestri bolnice, pomoćniku ravnatelja za kvalitetu zdravstvene skrbi i nadzor, zamjeniku ravnatelja i ravnatelju
- odgovoran je za stručnost, zakonitost i etičnost svojeg rada te za poštivanje internih pravnih propisa Bolnice

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Klinike za psihijatriju Vrapče objavit će se na internetskim stranicama Klinike i na oglasnoj ploči, a stupaju na snagu drugog dana od dana objave na oglasnoj ploči Klinike.


URBROJ: 21-4053-02/10096-26

Zagreb, 26.5.2026.

Pravilnik sastavio:

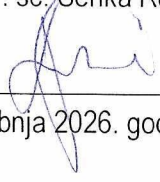
Krešimir Kargačin, mag. iur., pomoćnik ravnateljice za pravne poslove

12. svibnja 2026. godine

 KLINIK ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE	UPRAVA	Oznaka dokumenta: U-2-10 Izdanje: 10. Vrijedi od: 27. svibnja 2026. g.
	PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJSTVU	

Pravilnik pregledala:

doc. dr. sc. Senka Repovečki, mag. med. techn, pomoćnica ravnateljice za sestринство – glavna sestra bolnice


12. svibnja 2026. godine

Pravilnik odobrili:

Po ovlaštenju predsjednice Upravnog vijeća - prof. prim. dr. sc. Jurica Predović, dr. med.


26. svibnja 2026. godine

prof. prim. dr. sc. Petrana Brečić, dr. med., ravnateljica Klinike


26. svibnja 2026. godine



Ove Izmjene i dopune Pravilnika objavljene su na oglasnoj ploči Klinike za psihijatriju Vrapče 26.5.2026. godine te su stupile na snagu 27.5.2026. godine.