



Klinika za psihijatriju Vrapče

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

sukladno čl.12.st.1. t.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 i 48/26) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eur za robu i usluge, odnosno 66.360,00 eur za radove bez PDV-a, naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Postupak se provodi sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave.

Pravilnik o provođenju postupka jednostavne nabave objavljen je na web stranici <http://www.bolnica-vrapce.hr>

Klinika za psihijatriju Vrapče kao Naručitelj ovim putem Vas poziva da dostavite ponudu za predmet nabave „Usluga pranje prozora po Zavodima“

I. OPĆI PODACI :

1.1. **Naručitelj:** Klinika za psihijatriju Vrapče, Zagreb, Bolnička cesta 32, OIB 86937855002, odgovorna osoba naručitelja: prof.prim.dr.sc.Petrana Brečić, dr.med., ravnateljica Bolnice

1.2. **Naznaka vrste postupka:** jednostavna nabava prema čl.15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 i 48/26) i internom Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave

1.3. **Evidencijski broj nabave:** JNU 5/26

1.4. **Osoba zadužena za kontakt:**

za dokumentaciju o nabavi: Jasmina Gregurović, mag.oec., 01/3780-791; nabava@bolnica-vrapce.hr

za predmet nabave: Malden Oslaković, dipl. ing. 098/286-358; mladen.oslakovic@bolnica-vrapce.hr

1.5. **Način izvršenja:** sklapanje ugovora o izvršenju usluge

1.6. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016 i 114/22):**

1. NATURALDENT d.o.o. za zubotehničke usluge, OIB: 19762499741, Zagreb
2. POLIKLINIKA ZA STOMATOLOGIJU I ESTETIKU LICA ARS SALUTARIS d.o.o., OIB: 71205027187, Zagreb
3. MED – FAKTOR društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu, OIB: 11415437830, Zagreb
4. BELLA OPORTUNA d.o.o. za proizvodnju, usluge i trgovinu, OIB: 65395000072, Zagreb
5. PROJEKT SLAVONIJA j.d.o.o. za usluge, OIB: 93602796882, Zagreb
6. CAPRA DOMESTICA d.o.o. za proizvodnju, poljoprivredu i trgovinu, OIB: 67973729671, Šibenik
7. MARGINA, obrt za savjetovanje, OIB: 21077393548, Zagreb
8. DENTALNI LABORATORIJ IVA PREDOVIĆ, MBS: 80518036
9. HOTEL REBRO d.o.o., za upravljanje imovinom, OIB: 41570808066, Zagreb

10. NEO INTELLIGENT CARE d.o.o. za trgovinu medicinskim proizvodima, OIB: 30405934123 Mursko Središće
11. ZDRAV STAV d.o.o za usluge, OIB: 15023610314, Zagreb
12. ENERGREEN POWER ADRIA d.o.o., za proizvodnju električne energije, OIB: 37162152966 Gospić
13. LIKA CONSULTING j.d.o.o., Dinarska 24, 10000 Zagreb, OIB 90093984257
14. AUTO HAIL d.o.o., Rašljice 4, ZAGREB OIB 47362185482
15. BLACK DRAGON j.d.o.o., Ulica Otona Župančića 16, ZAGREB oib 31826116335

II. PODACI O PREDMETU NABAVE:

- 2.1. **Opis predmeta nabave:** „Usluga pranja prozora po Zavodima“
- 2.2. **Procijenjena vrijednost:** 12.000,00 eura bez PDV-a.
- 2.3. **Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:** specificirana u troškovniku
- 2.4. **Mjesto isporuke usluge:** Klinika za psihijatriju Vrapče
- 2.5. **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude

III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te dokumenti kojima se dokazuje

sposobnost .Ponuditelj mora dokazati upis u poslovni, sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastanka gospodarskog subjekta. Ukoliko se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Sve dokumente kojima ponuditelji dokazuju da zadovoljavaju tražene dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

3.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

Naručitelj je za izvršenje ugovora odredio sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti. Sposobnost se dokazuje:

Popisom izvršenih usluga kojima gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3(tri) godina koje prethode toj godini izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 3 izvršene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Potvrde moraju sadržavati sljedeće podatke:

-naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost usluge, datum izvršenja usluge, navod jesu li usluge izvedene uredno i u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno, naručitelj može zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

IV. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude:

4.1.1. Ponudbeni list (popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja).

4.1.2. Dokumente kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti prema definiranim kriterijima za odabir (3.1.i 3.2.)

4.1.3. Troškovnik / specifikaciju (popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

Tražene karakteristike opreme detaljno su utvrđene u troškovniku / tehničkoj specifikaciji. Ponuditelj popunjava svaku stavku i to jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroy svih ukupnih cijena stavki).

Ukoliko se stavka sastoji od više podstavki, podstavke su navedene u smislu opisa cijele stavke te se nudi i upisuje jedinična cijena samo za cjelokupnu stavku.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjen troškovnik / tehničku specifikaciju iz kojeg mora biti vidljivo ispunjavanje svih zahtjeva koji se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani. Ponuditelj popunjava troškovnik / tehničku specifikaciju kako je traženo obrascem. Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik / tehničku specifikaciju u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije ili promjeni količine navedene u troškovniku / tehničkoj specifikaciji, smatrat će se da je takav troškovnik / tehnička specifikacija nepotpun i nevažeći te će takva kao nepotpuna i neprihvatljiva biti odbijena.

4.1.4. Izjavu o pregledu lokacije (Prilog 1)

4.1.5. Popis sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponuda s datum i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta (sadržaj ponude)

4.2. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude, te uvez ovjeren pečatom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka.) Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezano za Poziv za dostavu ponuda i troškovnika u roku od dva radna dana od dana objave Poziva za dostavu ponude.

4.3. Način dostave i postupak zaprimanja ponuda:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom „Ne otvaraj“. Ponuda se predaje u jednom primjerku „Izvornik“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponuda.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i / ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i /ili dopune ponude. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela i ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

4.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Prilikom ispunjavanja troškovnika gospodarski subjekt je dužan ispuniti sve stavke troškovnika, te ukupnu cijenu stavke izračuna kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

4.5. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

4.6. Ostalo

Za sve dodatne informacije obratiti se gosp. Krešimiru Kargačinu, pomoćniku ravnateljice za pravne, kadrovske i opće poslove tel:01/3780-637 ili mob. 099/6061-800 , a za izvid lokacije šefu tehničke službe gosp. Mladenu Oslakoviću na broj 098/286-358

4.7. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

4.8. Podaci o terminu obilaska lokacije

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti obilazak prostora svaki radni dan od 9.00 do 14.00 sati uz prethodnu telefonsku najavu na broj 098/286-358 (šef tehničke službe ing. Mladen Oslaković).

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu prostora, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave, te se neće priznavati nikakvi zahtjevi za produženje rokova zbog nepoznavanja prostora i opsega radova, uvjeta rada i sl.

4.9. Kriterij za odabir ponude:

Pravilna, prihvatljiva i prikladna ponuda ponuditelja s najnižom ukupnom cijenom za predmet nabave. Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije

4.10. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će račun platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno izvršenu uslugu, doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja. Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta. Ponuditelj je obavezan na računu kojeg ispostavi Naručitelju za izvršenu uslugu navesti broj Ugovora/narudžbenice temeljem kojeg se izvršava usluga.

4.11. Način dostave ponude:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja: KLINIKA ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE, Bolnička cesta 32, 10090 Zagreb, najkasnije **do 02.09.2026. do 10,00 sati** bez obzira na način dostave.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom „Ne otvaraj“. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati nego će se vratiti neotvorene na adresu Ponuditelja.

Nije dopušteno dostavljanje ponuda elektroničkim putem. Otvaranje ponuda neće biti javno.

4.12. Rok donošenja odluke o odabiru / poništenju:

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju Naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka) objaviti na web stranici Bolnice.

Ukoliko postoje razlozi za poništenje postupka nabave naručitelj će bez odgode donijeti odluku o poništenju. Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne odgovara traženome, naručitelj nije obavezan izvršiti odabir. Protiv odluke o odabiru ne može se izjavljivati pravni lijek.

4.13. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:

Ponuda zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Privitak: Ponudbeni list

Troškovnik/Specifikacija

Izjava (Potvrda) o izvidu lokacije